

## SCHEDA DI ISCRIZIONE

### DATI DEL/I PARTECIPANTE/I

1) Nome .....

Cognome.....

2) Nome .....

Cognome.....

3) Nome .....

Cognome.....

4) Nome .....

Cognome.....

Azienda/Ente.....

Via.....

CAP.....Città .....Prov.....

Tel.....Fax.....

E-mail.....

P. IVA.....

C.F. ....

**Denominazione corso:**

### **Corso di aggiornamento Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza**

**(IMPORTANTE: INDICARE IL TIPO DI CORSO  
A CUI SI INTENDE PARTECIPARE)**

**4 ORE**

**8 ORE**

**Effettua il pagamento della quota di iscrizione tramite:**

- Assegno bancario intestato a Consilia CFO Srl  
 Bonifico bancario su C/C:

Banca Intesa San Paolo  
IT 59 W 03069 03227 751000005515

### CLAUSOLE CONTRATTUALI DI PARTECIPAZIONE

#### Iscrizione

La presente scheda d'iscrizione, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dovrà essere inviata per posta elettronica o per fax alla Consilia CFO Srl, Via Giacomo Peroni, 130/150 – 00131 Roma – Tel 06.8075625, Fax 06.8072788, mail: info@consilia.net.

L'iscrizione s'intenderà perfezionata nel momento in cui la Consilia CFO darà conferma scritta via fax di avvenuta accettazione.

#### Quota di partecipazione

Tipologia corso	Importo (€)
4 ore	150,00
8 ore	250,00

La quota di partecipazione individuale s'intende al netto di IVA. È previsto uno sconto del 10% sulla quota di iscrizione per le aziende che iscriveranno due o più partecipanti. Il pagamento dovrà essere effettuato all'atto dell'iscrizione.

#### Tempi e modalità di recesso

Eventuali rinunce devono essere inoltrate per iscritto via fax entro dieci giorni lavorativi precedenti l'inizio del Corso.

Dopo tale termine non è previsto alcun rimborso e l'importo dovuto verrà fatturato. E' prevista, comunque, la facoltà di sostituire il partecipante con altro dipendente dell'azienda oppure partecipare all'edizione successiva o ad altro corso della Consilia CFO. In tale caso, il recupero dovrà avvenire entro un anno dalla data d'inizio del corso cui si è iscritti.

#### Variazioni di programma

La Consilia CFO si riserva la facoltà di annullare in qualsiasi momento il corso di formazione, dandone comunicazione a mezzo e-mail o fax alle aziende partecipanti e procedendo alla restituzione delle somme da queste eventualmente già versate

Consilia CFO si riserva, altresì, la facoltà di posticipare il corso dandone comunicazione a mezzo e-mail o fax alle aziende partecipanti con un preavviso di due giorni lavorativi dalla data di inizio del corso e, comunque, nel termine di cinque giorni lavorativi dalla nuova data di inizio del corso; in tal caso, le aziende avranno diritto di disdire la loro partecipazione, previa comunicazione a mezzo e-mail o fax da inviare alla Consilia CFO almeno 5 giorni lavorativi prima della nuova data di inizio del corso; in caso contrario, Consilia CFO avrà diritto a richiedere il pagamento delle relative quote di partecipazione.

Il corso sarà erogato solo nel caso in cui sarà raggiunto un numero minimo di partecipanti.

#### Foro competente

Il foro esclusivo competente per l'interpretazione ed esecuzione del contratto è quello di Roma.

#### Privacy

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti con la presente iscrizione saranno utilizzati da Consilia CFO - tramite P.C. in rete o manualmente - esclusivamente per la predisposizione dell'elenco partecipanti al corso in oggetto, per l'addebito contabile relativo alle quote di partecipazione e per l'invio di altro materiale informativo sulle iniziative di Consilia CFO. L'interessato potrà sempre accedere alle informazioni in nostro possesso ed esercitare i diritti di cui all'art. 7 del richiamato decreto (aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, trasformazione o blocco dei dati trattati in violazione di legge, opposizione al trattamento dei dati, ecc.) inviando una richiesta scritta.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_